

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 3 г. Канска
МБОУ СОШ № 3 г. Канска

ОКПО 35124000, ОГРН 1022401361399, ИНН/КПП 2450005316/245001001

Адрес: 663615, Россия, Красноярский край, г. Канск, ул. Муромская, 13

Тел. 8 (39161) 3-72-55, 3-72-44 E-mail: sh.3@mail.ru

ПРИНЯТО:

Решением педагогического совета

МБОУ СОШ № 3 г. Канска

Протокол от «__» _____ 20__ г. №

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ СОШ № 3 г. Канска

_____ М.А. Имподистова

Приказ от «__» _____ 20__ г. №

СОГЛАСОВАНО:

заседание Управляющего совета

МБОУ СОШ № 3 г. Канска

Протокол от «__» _____ 20__ г. №

ПОЛОЖЕНИЕ

об официальном Интернет-сайте библиотеки РИЦ

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 3 г. Канска

г. Канск

ПОЛОЖЕНИЕ
об официальном Интернет-сайте библиотеки РИЦ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (с изменениями) «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом «О библиотечном деле» от 29.12.1994 г. № 78-ФЗ(с изменениями);
- Законом Красноярского края от 17.05.1999 г. № 6-400(с изменениями) «О библиотечном деле в Красноярском крае»;
- Письмом Минобрнауки России от 01.04.2013 № ИР-170/17 «О Федеральном законе «Об образовании в Российской Федерации»»;
- ФЗ "О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию" от 29.12.2010 N 436-ФЗ (с изм.);
- Концепцией развития школьных информационно-библиотечных центров, утв. Приказом Минобрнауки РФ от 15.06.2016 г. № 715;
- Концепцией развития школьных библиотек Красноярского края, утвержденной Министерством образования Красноярского края от 24.04.2018г.;
- Уставом Муниципального бюджетного образовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 3 г. Канска (далее – Школа);
- Положением о библиотеке ресурсно-информационного центра Школы (далее – библиотека РИЦ).

1.2. Официальный Интернет-сайт библиотеки РИЦ (далее – Интернет-сайт) - это представительство библиотеки РИЦ в сети Интернет по адресу, указанному в п.1.8. настоящего Положения. Официальный Интернет-сайт библиотеки РИЦ является одной из форм информационной деятельности библиотеки РИЦ. Интернет-сайт предназначен для опубликования общезначимой информации официального и, при необходимости, неофициального характера, касающейся системы библиотечного и информационно-библиографического обслуживания. Интернет-сайт может включать в себя ссылки на официальные сайты государственных и муниципальных органов управления, организаций-партнеров, web-сайты других образовательных организаций и библиотек, образовательных проектов и программ.

1.3. Работа по созданию и сопровождению Интернет-сайта регламентируется действующим законодательством, Уставом Школы, настоящим Положением, приказами директора Школы. Настоящее Положение может быть изменено в порядке, установленном разделом 6 настоящего Положения.

1.4. Интернет-сайт должен содержать материалы, не противоречащие действующему законодательству. Информация, размещаемая на Интернет-сайте, не должна нарушать авторское право, содержать ненормативную лексику, нарушать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц, нормы морали. Информация, представленная на Интернет-сайте, является открытой и общедоступной, если иное не определено нормативно-правовыми актами.

1.5. Структура официального Интернет-сайта создается в соответствии с приложением «О структуре официального Интернет-сайта библиотеки РИЦ» МБОУ СОШ № 3 г. Канска, которое является неотъемлемой частью настоящего Положения.

1.6. Периодичность обновления информации на Интернет-сайте - еженедельно.

1.7. Права на все информационные материалы, размещенные на Интернет-сайте, принадлежат библиотеке РИЦ, кроме случаев, оговоренных в соглашениях с авторами работ.

1.8. Интернет-сайт размещен на сервере ucoz.ru и имеет адрес в сети Интернет <http://www.biblioteksch3.ucoz.ru/>

2. Цели и задачи Интернет-сайта

2.1. Интернет-сайт создается с целью оперативного и объективного информирования общественности о деятельности библиотеки РИЦ Школы и ее ресурсах.

2.2. Создание и функционирование Интернет-сайта направлено на решение следующих задач:

2.2.1. формирование целостного позитивного имиджа библиотеки РИЦ;

2.2.2. совершенствование информированности пользователей о видах и качестве предоставляемых услуг библиотекой РИЦ;

2.2.3. осуществление обмена опытом с другими образовательными организациями;

2.2.4. стимулирование творческой активности пользователей.

3. Принципы организации работы Интернет-сайта

3.1. доступность информации для пользователей;

3.2. удобный поиск информации по сайту;

3.3. регулярная сменяемость информации;

3.4. возможность работы в режиме реального времени.

4. Права, обязанности, ответственность участников процесса обработки информации для Интернет-сайта

4.1. К участникам процесса обработки информации для Интернет-сайта относятся: педагог - библиотекарь, осуществляющий функции заведующей библиотекой РИЦ, педагог-библиотекарь, сопроводитель Интернет-сайта.

4.2. Педагог-библиотекарь, осуществляющий функции заведующей библиотекой РИЦ обязан:

4.2.1. утверждать структуру Интернет-сайта;

4.2.2. утверждать форму предоставления информации;

4.2.3. утверждать изменения информации на Интернет-сайте;

4.2.4. анализировать состояние информации на Интернет-сайте;

4.2.5. отвечать за достоверность, своевременность, актуальность предоставленной информации на Интернет-сайт;

4.2.6. передавать обработанную информацию в электронном виде для размещения сопроводителю Интернет-сайта до 12.00 в пятницу еженедельно.

4.3. Педагог - библиотекарь, осуществляющий функции заведующей библиотекой РИЦ вправе:

4.3.1. вносить предложения об изменении структуры Интернет-сайта, состояния информации на Интернет-сайте;

4.3.2. требовать исполнения возложенных обязанностей на других участников процесса обработки информации для Интернет-сайта.

4.4. Педагог- библиотекарь РИЦ обязан:

4.4.1. осуществлять своевременный отбор информации для Интернет-сайта;

4.4.2. производить первичную корректировку текстов;

4.4.3. предоставлять информацию в электронном виде педагогу - библиотекарю, осуществляющему функции заведующей библиотекой РИЦ;

4.4.4. при необходимости, вносить изменения в информацию для размещения на Интернет-сайте по указанию педагога - библиотекаря, осуществляющего функции заведующей библиотекой РИЦ.

4.5. Педагог- библиотекарь РИЦ вправе:

4.5.1. вносить предложения об изменении структуры Интернет-сайта, состояния информации на Интернет-сайте.

4.6. Сопроводитель Интернет-сайта обязан:

4.6.1. осуществлять своевременно (не реже 1 раза в неделю) выкладку предоставленной информации на Интернет-сайт, при необходимости произвести корректировку формата фотографий и текстов, произвести дополнительную фотосъемку;

4.6.2. обеспечивать сохранность всей поступившей информации в течение года (опубликованной и неопубликованной на Интернет-сайте);

4.6.3. предоставлять ежемесячный отчет о количестве посещений Интернет-сайта педагогу - библиотекарю, осуществляющему функции заведующей библиотекой РИЦ;

4.6.4. получать информацию для размещения на Интернет-сайте от педагога - библиотекаря, осуществляющего функции заведующей библиотекой РИЦ;

4.6.5. формировать архив удаленной со страниц Интернет-сайта информации;

4.6.6. разрабатывать дизайн Интернет-сайта;

4.6.7. осуществлять технологическую поддержку функционирования Интернет-сайта.

4.7. Сопроводитель Интернет-сайта вправе:

4.7.1. требовать предоставления необходимой информации для размещения на Интернет-сайт;

4.7.2. вносить предложения об изменении структуры Интернет-сайта, состояния информации на Интернет-сайте.

5. Ответственность участников предоставления и обработки информации для Интернет-сайта

5.1. Участники предоставления и обработки информации для Интернет-сайта в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных на них обязанностей, несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством.

5.2. Ответственность за содержание и достоверность размещаемой на Интернет-сайте информации несет педагог - библиотекарь, осуществляющий функции заведующей библиотекой РИЦ.

5.3. Ответственность за сбор и первичную обработку информации несет педагог- библиотекарь РИЦ.

5.4. Ответственность за своевременность размещения на Интернет-сайте поступившей информации и функционирование Интернет-сайта несет сопроводитель Интернет-сайта.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение подлежит согласованию на педагогическом совете и утверждению приказом директора Школы.

6.2. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения.

6.3. Изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются согласно п. 6.1. и вступают в силу согласно п. 6.2. настоящего Положения.

Структура официального Интернет-сайта библиотеки ресурсно-информационного центра (РИЦ) МБОУ СОШ № 3 г. Канска

1. Интернет-сайт состоит из следующих разделов:

- меню сайта;
- опрос пользователей;
- статистика посещения сайта;
- архив записей;
- календарь знаменательных дат;
- бегущая строка актуальной информации;
- строка поиска информации.

2. Структура меню Интернет-сайта:

- новости;
- нормативные документы (положения, правила и т.п.);
- ресурсы библиотеки (электронные, печатные ресурсы, в т.ч. других библиотек, периодические издания, учебная литература). Электронные и печатные издания подразделяются для педагогов, учащихся, родителей. Медиатека подразделяется по школьным предметам;
- информационная грамотность (алгоритм поиска по алфавитному, систематическому каталогу, по справочным изданиям, по сайту библиотеки, раскрывает справочно-библиографический аппарат библиотеки, рекомендации по составлению УМК, сообщений, рефератов);
- наши читатели (советы родителям, лучшие читатели библиотеки, читатели советуют, летнее чтение и читательские маршруты, которые содержат рекомендации по возрастным группам);
- коллегам (документы учета и мероприятия);
- каталог файлов;
- Пресс-центр;
- фотоальбомы;
- клуб «Лири» (история создания и развития клуба, стихи ребят);
- справочная служба;
- Наш опрос;
- RSS лента (новостная лента в режиме реального времени).